西安**浐**灞生态区管理委员会

博士后科研工作站2016年招生简章

西安浐灞生态区成立于2004年9月，规划总面积129平方公里，是西部首个、中西部首批国家级生态区。是欧亚经济论坛永久会址、浐灞国家湿地公园所在地和2011西安世界园艺博览会举办地。近年来，浐灞生态区获批成为中西部地区首批国家级生态区、西北地区唯一的国家级水生态系统保护与修复示范区、国家绿色生态示范城区、全国生态文明先行示范区。

2010年8月，经国家人力资源和社会保障部批准，设立博士后科研工作站（以下简称工作站），2015年经评估被评定为陕西省优秀博士后工作站。成立以来，工作站与中科院、北京对外经贸大学、上海社科院、西安交大等全国知名高等院校合作，先后引进经济、金融、生态等专业11名博士后参与生态区科研及管理工作。截至2015年，5名博士后顺利出站，其中一名优秀博士后作为高端人才引进留区工作。2016年面向海内外公开招聘优秀人才来我区开展博士后研究。

**一、申请条件**

1、已获得博士学位者，博士毕业年限不超过2年，或预计2016年7月31日以前毕业并取得学位的应届博士研究生;

2、身体健康，年龄在35周岁以下(特别优秀的可适当放宽)，能够全脱产在本站从事博士后研究工作;

3、具有较强的科研创新能力和敬业精神，较强的独立工作和团队协作能力，能够高效地开展博士后研究工作；

4、同等条件下，有与生态区相关的项目研究经历和开发区研究经历者优先考虑。

**二、招生专业**

2016年重点招收经济、金融、生态、会展、旅游等专业方向。

**三、申请手续和审批程序**

申请人员应于2016年3月15日之前向我区工作站管理办公室提出书面申请。申请者需提供以下材料：

1、报名登记表；

2、身份证（复印件）、博士学位证书（复印件）或其他有关的有效证明文件（应届毕业生可先递交申请表，待论文通过答辩后，再递交论文通过答辩证明或博士学位证书复印件）；

3、人事关系所在单位同意其做博士后的意见。

我区工作站管理办公室将依据申请人提供的材料，组织专家对申请者的政治表现、科研能力、学术水平和已经取得的科研成果等进行评议，根据需要进行面试或采取其他方式进一步考核。审核通过者，报我区工作站管理委员会批准。批准后，由工作站管理办公室向申请人发出正式录用通知书。

**四、经费及待遇**

1、博士后研究人员在我区工作期间，提供年薪10万元的日常费用；

2、为博士后研究人员提供2000元/月的住房及交通补贴；

3、为博士后研究人员提供每年不少于5万元的科研经费及中省市相关资助；

4、为博士后研究人员提供相应的办公和研究条件。

**五、联系方式**

联系地址：西安浐灞生态区浐灞大道1号浐灞商务中心5B20

邮政编码：710024

联系部门：西安浐灞生态区管委会博管办（发改局）

联 系 人：魏亚儒

联系电话：029-83592048

E-mail: [CBE\_bsh@163.com](mailto:CBE_bsh@163.com)

网 址：http://www.xachanba.com.cn

西安浐灞生态区博士后科研工作站

2016年3月1日

附件：

西安**浐**灞生态区博士后科研工作站报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 | |  | 民族 |  | 二寸照片 |
| 出生年月 |  | 所学专业 | | |  | |
| 外语水平 |  | 毕业院校 | | |  | |
| 联系电话 |  | E-mail | | |  | |
| 现 住 址 |  | | | | | |
| 户口所在地 |  | | | | 身份证号码 |  | |
| 研究计划  题目 |  | | | | 合作导师 |  | |
| 教育经历  （从大学本科起按时间顺序） | 起止时间 | 院校、系、专业（导师） | | | | | |
|  |  | | | | | |
| 工作经历  （按时间顺序） | 起止时间 | 单位、部门、职务 | | | | | |
|  |  | | | | | |
| 奖惩情况 | 时间、何地 | 何原因受何种奖励和处分 | | | | | |
|  |  | | | | | |
| 主要  研究成果 |  | | | | | | |
| 家庭  主要成员 | 与本人关系 | | 在何单位工作，任何职务 | | | | |
|  |  | |  | | | | |
|  |  | |  | | | | |
|  |  | |  | | | | |
|  |  | |  | | | | |
| 资格初审  单位意见 | 工作人员签字：  年 月 日 | | | | 负责人签字：  年 月 日 | | |

注：填表人应如实填写相关信息，如有虚假责任自负。

填表人签字： 填表日期： 年 月 日